

AKTIVITETSPLAN OG AFRAPPORTERING

Skriv kort og præcist i de grå bokse. Se vejledningen for uddybning af nedenstående¹.

Journalnummer: 11272-0036

Bevilling: FRIG 400.000kr

Aktivitetsplanen dækker følgende periode: 2026-2027

Dato for udfyldelse:

Dato for udfyldelse af aktivitetsplan: 10. november 2025

Dato for udfyldelse af afrapportering:

Formål: kort beskrivelse af frivilligcenterets formål.

Frivillighuset Jammerbugt arbejder for at styrke og synliggøre de frivillige sociale fællesskaber i Jammerbugt Kommune.

Vi støtter foreninger og frivillige gennem rådgivning, netværk og kompetenceudvikling og medvirker til at skabe gode rammer for deltagelse, samarbejde og udvikling på tværs af lokalområderne.

Målgruppe: kort beskrivelse af den/de målgrupper frivilligcenteret dækker, herunder størrelsen på målgrupperne.

Frivillighuset Jammerbugts primære målgruppe er de frivillige sociale foreninger i Jammerbugt Kommune – aktuelt 95 medlemsforeninger – herunder deres bestyrelsesmedlemmer, frivillige og evt. ansatte i større landsorganisationer.

Derudover samarbejder vi med kommunale medarbejdere og andre aktører, der understøtter frivillighed.

Den bredere målgruppe omfatter borgere og deltagere, som søger fællesskab eller ønsker at engagere sig i frivilligt socialt arbejde.

Kommende to års mål, aktiviteter og betydning for brugerne:

- **Mål:** der skal opstilles konkrete mål med målbare måltal (se vejledningen vedr. SMART-mål). Specificer om målene er 1-årige eller 2-årige. Der skal være mål for både år 1 og år 2. Angiv gerne 3-5 mål.
- **Aktiviteter:** der beskrives hvilke aktiviteter, der afholdes for at nå målene. Angiv hvilke aktiviteter der forventes gennemført, omfanget af hver type af aktiviteter og det forventede antal brugere.
- **Betydning for brugerne:** der beskrives, hvad indsatsen vil have af betydning for brugerne, hvis målene indfries.

Målene skal afspejle, hvordan frivilligcenteret arbejder med

- 1) at understøtte rekruttering af frivillige i lokale organisationer,

¹ Se 'Vejledning til driftstilskudsmodtagere' på Social- og Boligstyrelsens hjemmeside.

For frivilligcentre

- 2) at understøtte rekruttering af udsatte borgere som frivillige i lokale organisationer,
- 3) mangfoldighed i medlemssammensætningen og
- 4) facilitering af netværk for medlemsorganisationerne.

Afrapportering: udfyldes når året er slut og indsendes d. 30. april. Der tages aktivt stilling til om de enkelte mål er opfyldt, delvist opfyldt eller ikke opfyldt. Der knyttes desuden uddybende kommentarer til de enkelte mål.

Mål for indsatsen	Aktiviteter	Betydning for brugerne, hvis målene indfries	Afrapportering på mål og aktiviteter (udfyldes til indsendelse d. 30. april året efter)
<p>Mål 1 – Synlighed & Kendskab Målet er at øge kendskabet til Frivillighuset Jammerbugts rolle og til de frivillige sociale foreningers tilbud som grundlag for øget deltagelse og fællesskab. Alle målinger tager udgangspunkt i baseline 2025. De kvantitative mål evalueres løbende med status medio og ultimo hvert år (juni og december).</p> <p>1. Kendskab til Frivillighuset: Øge kendskabet til Frivillighuset Jammerbugt blandt borgere og frivillige sociale foreninger med minimum 10% i 2026 og yderligere 5% i 2027, målt via årligt spørgeskema, webstatistik og registrering af brugere af huset og dets ydelser.</p>	<p>1. Kendskab til Frivillighuset</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gennemføre årlige informations- og synlighedskampagner, der præsenterer Frivillighusets rolle, tilbud og støtte til frivillige sociale foreninger. • Deltage aktivt i lokale arrangementer. • Videreudvikle kommunikationsmateriale og digitale opslag om både Frivillighuset og Social Kompasset. • Gennemføre årlig spørgeskemaundersøgelse blandt foreninger og brugere for at måle kendskab og tilfredshed. • Registrere brug af husets ydelser og lokaler. • Registrering af statistik på SoMe og hjemmeside. 	<p>Kendskab til Frivillighuset Når flere borgere og foreninger kender Frivillighusets rolle og muligheder, bliver det lettere for foreninger at få støtte og vejledning, og flere borgere får kendskab til, hvordan de kan engagere sig i frivilligt socialt arbejde. Det styrker samarbejdet og øger deltagelsen i lokale fællesskaber.</p>	

For frivilligcentre

<p>2. Kommunikationsstrategi: Gennemføre halvårslige statusmøder (juni og december) for at sikre implementering, læring og justering af den eksisterende kommunikationsstrategi.</p> <p>3. Digital synlighed:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Øge trafikken på socialkompas.dk med mindst 50 % i 2026 og yderligere 25 % i 2027 (målt på antal unikke besøgende og opslag). • Øge antallet af følgere på sociale medier med 25 % i 2026 og 15 % i 2027. • Øge interaktionsraten (likes, kommentarer, delinger) med 30 % i 2026. • Øge klikraten i nyhedsbrevet med 20 % i 2026 og 10 % i 2027, samt fastholde en åbningsrate på min. 50 %. <p>4. Medlemsudvikling: Øge antallet af medlemsforeninger i Frivillighuset Jammerbugt med mindst 10 % i perioden 2026–2027.</p>	<p>2. Kommunikationsstrategi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Afholde halvårslige statusmøder (juni og december) mellem leder og udvalg fra bestyrelse med fokus på implementering og justering af strategien. • Udarbejde en kort statusrapport efter hvert møde med anbefalinger til forbedringer. <p>3. Digital synlighed</p> <ul style="list-style-type: none"> • Udarbejde årlig kommunikationsplan med mål for digital rækkevidde og engagement. • Publicere mindst 3 opslag ugentligt på sociale medier og udsende månedligt nyhedsbrev. • Udvide brugen af foto, video og cases fra lokale foreninger. • Måle udvikling i rækkevidde, interaktion og klikrate til halvårligt statusmøde. <p>4. Medlemsudvikling</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gennemføre en årlig foreningsgennemgang for at identificere potentielle nye foreninger. 	<p>Kommunikationsstrategi En systematisk opfølgning og justering af kommunikationsstrategien sikrer, at indsatsen forbliver relevant og målrettet.</p> <p>Digital synlighed Større digital rækkevidde og mere engageret kommunikation gør det nemmere for borgere at finde frem til tilbud og aktiviteter. Foreningerne oplever øget kontakt til potentielle frivillige, og Frivillighuset styrker sin position som den centrale indgang til sociale frivillig arbejde i Jammerbugt.</p> <p>Medlemsudvikling Flere medlemsforeninger betyder større mangfoldighed og bredere repræsentation i Frivillighuset. Det giver bedre mulighed for</p>
--	--	---

<p>5. Medieomtale: Sikre minimum 12 årlige omtaler i lokale og regionale medier (artikler, pressemeddelelser, radio eller netaviser), og en årlig vækst på 10 % i 2027 i antallet af presseomtaler eller mediehenvendelser relateret til Frivillighuset og dets medlemsforeninger.</p> <p>6. Kompetenceudvikling: Afholde minimum 4 workshops eller temamøder årligt for frivillige sociale foreninger om digital synlighed, pressehåndtering, storytelling og brug af Social Kompas. Evaluere indsatserne gennem deltagerregistrering, spørgeskema og opfølgning på læringsudbytte.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Etablere velkomstmateriale og introduktionsmøder for nye medlemmer. • Kontakte eksisterende medlemsforeninger årligt for opfølgning og behovsafdækning. <p>5. Medieomtale</p> <ul style="list-style-type: none"> • Udsende pressemeddelelser i forbindelse med større aktiviteter og projekter (min. 1 pr. måned). • Vedligeholde kontaktiliste til lokale medier og følge op på omtaler. • Dokumentere årligt antal artikler, indslag og digitale omtaler. <p>6. Kompetenceudvikling</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gennemføre minimum 4 årlige workshops eller temamøder for frivillige sociale foreninger om digital synlighed, pressehåndtering, storytelling og brug af <i>Social Kompas</i>. • Udvikle genanvendelige læringsmaterialer og dele erfaringer og cases via hjemmeside og sociale medier. • Indsamle feedback fra deltagere og evaluere effekten gennem spørgeskemaer og opfølgning. 	<p>erfaringsudveksling, samarbejde og fælles initiativer, som gavner det frivillige sociale arbejde og borgernes adgang til lokale fællesskaber.</p> <p>Medieomtale Øget omtale i lokale medier skaber større kendskab til både Frivillighuset og de frivillige sociale foreningers aktiviteter. Det bidrager til at formidle de positive effekter af frivillighed og gør det lettere at rekruttere nye frivillige og deltage i lokale fællesskaber.</p> <p>Kompetenceudvikling Foreningerne får nye kompetencer til at kommunikere målrettet og synligt, og de lærer at anvende digitale platforme effektivt. Det fører til bedre rekruttering, stærkere samarbejder og mere bæredygtige frivillige fællesskaber.</p>
--	---	--

For frivilligcentre

<p>7. Social Kompas Sikre, at alle foreninger tilknyttet Frivillighuset har oprettet og opdateret deres relevante tilbud på socialkompas.dk ultimo 2026. Sikre, at øvrige relevante sociale tilbud i kommunen er registreret ultimo 2027. Følge udviklingen halvårligt og samarbejde med Jammerbugt Kommune om at fremme brugen af platformen.</p>	<p>7. Social Kompas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tilbyde individuel støtte til foreninger i oprettelse og opdatering af tilbud på <i>socialkompas.dk</i>. • Samarbejde med Jammerbugt Kommune og lokale aktører om at sikre, at alle relevante sociale tilbud i kommunen bliver synlige på platformen. • Udarbejde og uddele en kort vejledning til foreninger om brugen af Social Kompas. • Følge halvårligt op på udviklingen i antal registrerede tilbud og brug af platformen. 	<p>Social Kompas – synlighed og opdatering Når alle sociale tilbud i Jammerbugt fremgår tydeligt på Social Kompas, får borgerne et samlet overblik over lokale muligheder for hjælp, deltagelse og fællesskab. Foreningerne får samtidig et værktøj, der gør deres aktiviteter mere synlige og lettere at finde.</p>	
<p>Mål 2. Brobygning, rekruttering og inklusion i det frivillige sociale arbejde</p> <p>Målet er at styrke deltagelsen i det frivillige sociale arbejde i Jammerbugt Kommune ved at bygge bro mellem borgere, foreninger og kommunen. Indsatsen skal gøre det lettere for borgere at blive frivillige, foreninger at finde og fastholde frivillige, og for kommunen at samarbejde med</p>	<p>1. Nye partnerskaber og brobygning</p> <ul style="list-style-type: none"> • Afholde et årligt <i>Brobygningsfora</i> hvor foreninger, kommunale aktører og samarbejdspartnere 		

For frivilligcentre

<p>civilsamfundet om fællesskab og trivsel. Alle målinger tager udgangspunkt i baseline 2025. De kvantitative mål evalueres løbende med status medio og ultimo hvert år (juni og december).</p> <p>1. Nye partnerskaber og brobygning: Etablere og styrke samarbejder mellem mindst 15 lokale foreninger og samarbejdspartnere (Væresteder, aktivitetscentre, biblioteker, jobcenter m.fl.) i perioden 2026–2027.</p> <p>2. Rekruttering af nye frivillige – herunder udsatte borgere: Etablere et datagrundlag for frivilligaktivitet på det sociale område i Jammerbugt og på baggrund heraf arbejde for en målbar stigning i antallet af aktive frivillige i sociale foreninger i perioden 2026–2027. Indsatsen skal særligt fremme deltagelse blandt borgere med sociale, psykiske eller fysiske udfordringer.</p>	<p>kan mødes for at udveksle behov, idéer og muligheder for samarbejde.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Etablere og vedligeholde en tæt og systematisk kontakt med nøglepersoner i kommune og civilsamfund for at fremme fælles initiativer. • Udarbejde en simpel lokal <i>brobygningsmodel</i> med eksempler på gode samarbejder, som kan deles i netværk og online som inspiration. <p>2. Rekruttering af nye frivillige – herunder udsatte borgere</p> <ul style="list-style-type: none"> • Udarbejde et overblik over foreningernes frivilligaktivitet i 2025 som baseline (via spørgeskema og netværksmøder). • Gennemføre to årlige rekrutteringskampagner (forår og efterår) i lokale og digitale medier med fokus på nye frivillige og udsatte borgere. • Samarbejde med jobcenter, socialpsykiatri og ungdomsuddannelserne om at motivere borgere til at deltage i frivilligt arbejde. 	<p>Nye partnerskaber og brobygning Foreninger og kommunale aktører får lettere adgang til hinanden og kan udvikle nye samarbejder om frivillighed og fællesskab.</p> <p>Rekruttering af nye frivillige – herunder udsatte borgere Flere borgere, også udsatte, får mulighed for at blive en del af meningsfulde fællesskaber og opleve øget trivsel og deltagelse.</p>	
---	---	--	--

For frivilligcentre

<p>3. Frivilligjob.dk – brug og kendskab: Styrke anvendelsen af <i>frivilligjob.dk</i> som digitalt rekrutteringsværktøj ved at øge aktiviteten og synligheden på platformen med mindst 30 % i 2026 og en yderligere vækst på 20 % i 2027.</p> <p>4. Inklusion og mangfoldighed: Udvikle og afprøve en <i>brobyggerindsats</i>, hvor frivillige fungerer som “fællesskabsguidere” for udsatte borgere, der ønsker støtte til at deltage i fællesskaber og foreningsliv.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Indsamle data årligt om nye frivillige gennem foreningernes tilbagemeldinger. <p>Frivilligjob.dk – brug og kendskab</p> <ul style="list-style-type: none"> • Integrere introduktion og erfaringsudveksling om <i>frivilligjob.dk</i> i de eksisterende temamøder om rekruttering og frivillighed. • Tilbyde individuel rådgivning og teknisk støtte til foreninger i oprettelse og vedligeholdelse af opslag. • Følge og dokumentere udviklingen halvårligt i antal opslag, visninger og kontakter mellem frivillige og foreninger. <p>4. Inklusion og mangfoldighed</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gennemføre en mindre pilotindsats i samarbejde med udvalgte foreninger, hvor 4–6 udsatte borgere får støtte til at blive en del af lokale fællesskaber. • Udpege og støtte 1–2 frivillige mentorer (fællesskabsguidere), der hjælper borgere med at finde følgeskab til fællesskab. • Dokumentere erfaringer og effekter i en kort erfarings 	<p>Frivilligjob.dk – brug og kendskab Foreningerne får bedre digitale redskaber til rekruttering, og borgere kan nemmere finde frivilligopgaver i Jammerbugt.</p> <p>Inklusion og mangfoldighed (pilotindsats) Pilotindsatsen giver erfaringer med, hvordan udsatte borgere kan støttes i at deltage i foreningslivet på en enkel og bæredygtig måde.</p>	
---	--	---	--

For frivilligcentre

<p>5. Kompetenceudvikling og videndeling: Gennemføre minimum 4 årlige netværksmøder mellem foreningerne og 2 inspirationsaftner årligt med fokus på rekruttering, inklusion og fastholdelse af frivillige.</p>	<p>opsamling som grundlag for videre udvikling.</p> <p>5. Kompetenceudvikling og videndeling</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gennemføre minimum 2 temamøder årligt for foreninger med fokus på rekruttering, inklusion og fastholdelse. • Afholde 2 årlige inspirationsaftner for mulige nye frivillige med evt. oplægsholdere og vidensdeling på tværs af foreninger og de frivillige. Her inviteres alle tilflyttere som har tilkendegivet interesse for frivilligt arbejde gennem et kommunalt spørgeskema. • Udvikle og dele korte læringsmaterialer og værktøjer via hjemmeside og nyhedsbrev. • Evaluere indsatsen gennem deltagerregistrering og feedback efter hvert arrangement. 	<p>Kompetenceudvikling og videndeling Foreningerne får ny viden og inspiration til at tiltrække og fastholde frivillige, styrke samarbejde og skabe inkluderende fællesskaber.</p>	
<p>Mål 3. Ungeindsats – ChangeMakers</p> <p>Målet er at skabe et ungedrevet fællesskab, hvor unge mellem 18-30 år i Jammerbugt Kommune – både</p>			

For frivilligcentre

<p>ressourcestærke og sårbare – deltager i frivillige ad hoc-opgaver, der støtter lokale foreninger og synliggør det frivillige sociale arbejde. Indsatsen skal give unge mulighed for at udvikle kompetencer, netværk og selvtillid gennem meningsfulde fællesskaber, samtidig med at de bidrager til at styrke de lokale foreningers synlighed og rekruttering.</p> <ol style="list-style-type: none"> ChangeMakers-fællesskabet: Etablere og fastholde et fællesskab på minimum 10 aktive unge ChangeMakers, heraf både mentorer og deltagere med behov for støtte, der sammen gennemfører frivillige aktiviteter. Styrke foreningernes synlighed gennem ungeindsatsen: Gennemføre mindst 10 samarbejder årligt med lokale foreninger, hvor ChangeMakers bidrager med hjælp, støtte og synlighed – fx ved events, kommunikation eller praktiske opgaver. 	<p>ChangeMakers-fællesskabet</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rekruttere og etablere en gruppe på minimum 10 unge ChangeMakers gennem informationsmøder og opsøgende indsats på ungdomsuddannelser, STU og FGU. • Afholde månedlige fællessamlinger for ChangeMakers med fokus på planlægning, refleksion og socialt fællesskab. • Sikre løbende støtte og vejledning fra Frivillighusets medarbejdere for at fastholde trivsel og engagement i gruppen. <p>2. Styrke foreningernes synlighed gennem ungeindsatsen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Planlægge og gennemføre mindst 10 samarbejder årligt med lokale foreninger, hvor ChangeMakers deltager i ad hoc-opgaver som eventhjælp, kampagner eller praktiske aktiviteter. • Udarbejde en enkel plan for foreningsbesøg, så indsatsen fordeles jævnt gennem året. • Indsamle feedback fra foreninger efter hvert samarbejde for at dokumentere effekten af indsatsen. 	<p>ChangeMakers-fællesskabet Unge oplever et trygt fællesskab, hvor de får erfaring, netværk og motivation til at deltage i frivilligt arbejde.</p> <p>Styrke foreningernes synlighed gennem ungeindsatsen Lokale foreninger får konkret hjælp og øget synlighed gennem unges engagement og nye idéer.</p>	
---	---	--	--

For frivilligcentre

<p>3. Synlighed og digital formidling: Uddanne ChangeMakers-mentorer i digital storytelling og produktion af SoMe-videoer og opslag for lokale foreninger. Målet er, at mindst én forening promoveres hver måned via ChangeMakers' og Frivillighusets digitale kanaler.</p> <p>4. Unge i udvikling og læring: Gennemføre to årlige workshops med fokus på frivillighed, samarbejde, kommunikation og videoproduktion, hvor både mentorer og sårbare deltagere deltager sammen.</p>	<p>3. Synlighed og digital formidling</p> <ul style="list-style-type: none"> • Uddanne ChangeMakers-mentorer i videoproduktion, storytelling og SoMe-kommunikation. • Planlægge og producere korte videoer, opslag og billeder, der promoverer foreninger og frivillighed i Jammerbugt Kommune. • Promovere én forening hver måned på Frivillighusets og ChangeMakers' digitale kanaler. • Evaluere engagement og rækkevidde gennem data fra sociale medier og tilbagemeldinger fra foreninger. <p>4. Unge i udvikling og læring</p> <ul style="list-style-type: none"> • Afholde to årlige workshops med fokus på frivillighed, samarbejde, projektplanlægning og kommunikation. • Gennemføre workshops med praktiske øvelser i video, formidling og teamwork. • Inddrage både mentorer og deltagere med behov for støtte, så læring og fællesskab sker på tværs af roller. 	<p>Synlighed og digital formidling Foreningerne får professionelt SoMe-indhold og større digital rækkevidde, mens de unge udvikler deres kommunikationskompetencer.</p> <p>Unge i udvikling og læring Deltagerne styrker deres samarbejdsevner, selvtillid og forståelse for frivillighed gennem fælles læring og refleksion.</p>	
--	--	---	--

For frivilligcentre

<p>5. Guidet deltagelse for udsatte unge: Sikre, at mindst 10 unge med behov for støtte deltager aktivt i ChangeMakers' aktiviteter i 2026–2027, med guidning fra mentorer og medarbejdere fra Frivillighuset.</p> <p>6. Samarbejde og rekruttering: Udbygge samarbejdet med Værestedernes ungeafdelinger, ungdomsuddannelser, FGU, STU og lokale sociale tilbud for løbende rekruttering af både mentorer og deltagere.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluere læringsforløbene gennem korte spørgeskemaer og fælles refleksioner. <p>5. Guidet deltagelse for udsatte unge</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gennemføre guidede foreningsbesøg, hvor mentorer og en medarbejder fra Frivillighuset støtter de unge deltagere under aktiviteterne. • Afprøve og justere guidningsmetoden løbende, så den passer til deltagernes behov og motivation. • Sikre, at alle deltagere oplever tryghed, fællesskab og anerkendelse i forbindelse med deres frivillige aktiviteter. • Dokumentere erfaringer som grundlag for en mulig udvidelse af indsatsen i 2027–2028. <p>6. Samarbejde og rekruttering</p> <ul style="list-style-type: none"> • Udbygge samarbejdet med Værestedernes ungeafdelinger, ungdomsuddannelser, FGU, STU og sociale tilbud gennem faste kontaktpersoner. • Afholde to årlige netværksmøder med samarbejdspartnere for at 	<p>Guidet deltagelse for udsatte unge</p> <ul style="list-style-type: none"> • Udsatte unge får støtte til at deltage i meningsfulde aktiviteter, oplever fællesskab og opbygger nye sociale og personlige ressourcer. <p>Samarbejde og rekruttering Samarbejdspartnere får et stærkere bindeled til det frivillige foreningsliv, og flere unge får adgang til fællesskaber via kendte miljøer som STU, FGU og væresteder.</p>	
--	--	---	--

For frivilligcentre

	dele erfaringer og koordinere rekruttering. <ul style="list-style-type: none"> • Udarbejde og formidle et rekrutteringsmateriale, der præsenterer ChangeMakers som et fællesskab for unge på forskellige niveauer af trivsel og engagement. 		
--	--	--	--

Dokumentation af indsats og resultater: kort beskrivelse af, hvordan indsatserne og målopfyldelsen måles, dokumenteres og evalueres. Beskriv hvordan indsamlet dokumentation bruges internt, eksempelvis ift. medarbejdere, ledelse, bestyrelse og frivillige.

Indsatserne dokumenteres løbende gennem både kvantitative og kvalitative data.

Der indsamles oplysninger om deltagere, aktiviteter, samarbejder og digitale resultater via registreringer, spørgeskemaer og web-/SoMe-statistik. Effekten af workshops, netværk og forløb vurderes gennem korte evalueringer og deltagerfeedback.

Der udarbejdes halvårslige statusrapporter (juni og december), som drøftes i medarbejdergruppen og fremlægges for bestyrelsen. Dokumentationen bruges til at følge målopfyldelsen, dele læring internt og justere indsatser og prioriteringer løbende.

Organisering: kort beskrivelse af frivilligcenterets organisering generelt og ift. driftstilskuddet, herunder omfanget af den frivillige indsats samt antallet og type af medarbejdere.

Frivillighuset Jammerbugt er organiseret som en selvstændig forening med bestyrelse valgt blandt medlemsforeningerne.

Driften varetages af én fuldtidsansat leder samt to deltidsmedarbejdere (14 og 12 timer ugentligt), der tilsammen dækker opgaver inden for koordinering, kommunikation, rådgivning og projektudvikling.

Derudover bidrager frivillige og bestyrelsesmedlemmer med praktiske og strategiske opgaver i huset og ved arrangementer.

Driftstilskuddet anvendes primært til løn, husdrift, kompetenceudvikling og understøttelse af aktiviteter, netværk og samarbejder på tværs af foreninger i Jammerbugt Kommune.

Godkendt på bestyrelsesmøde d. 10. november 2025